



ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

ПОКАНА

Община Кюстендил напомня на всички желаещи организации, че в срок от 26.03.2018 г. до 08.05.2018 г. обяви процедура за избор на организации, които биха желали да участват в изпълнението на проект по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с интегрирано проектно предложение BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1. Срока

Целта на настоящата процедура е да бъдат избрани партньори по проекта въз основа на свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недискриминация на всички организации, които биха желали да участват в изпълнението на проекта като партньори.

1. Наименование на процедурата: „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ - Компонент 1.

По настоящата процедура безвъзмездна финансова помощ за изпълнението на интегрирано проектно предложение се предоставя по ОП РЧР, която е определена за водеща програма, и по ОП НОИР.

2. Наименование на приоритетната ос:

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.:

Приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“

Инвестиционен приоритет 1: Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите

Специфична цел 1: Увеличаване на броя на лицата от уязвими етнически общности, включени в заетост, образование, обучение, социални и здравни услуги с фокус върху ролите, мигранти, участници с произход от други държави

Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.:

Приоритетна ос 3: „Образователна среда за активно социално приобщаване“

Инвестиционен приоритет 9ii: „Социално-икономическо интегриране на маргинализираните общности, като например ромите“

Специфична цел 1: Повишаване броя на успешно интегрираните чрез образователната система деца и ученици от маргинализирани общности, включително роми

3. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата:

Цел на процедурата: Общата цел на процедурата е да допринесе за повишаването качеството на живот, социалното включване и намаляване на бедността, както и до трайната интеграция на най-маргинализираните общности, вкл. ромите чрез реализацията на комплексни мерки и прилагането на интегриран подход.

Специфична цел по ОП „Развитие на човешките ресурси“:

Специфичните цели на процедурата са насочени към подкрепа за социално включване чрез:

- Подпомагане интеграцията на пазара на труда на маргинализираните групи (Направление 1).
- Осигуряване на достъп до образование и обучение (Направление 2).
- Подобряване достъпа до социални и здравни услуги (Направление 3).
- Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи (Направление 4).

Специфична цел по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“:

- Специфичната цел на операцията е насочена към подкрепа за социално включване чрез осигуряване на достъп до образование и обучение.

Подробна информация за процедурата може да намерите в ИСУН 2020:

<https://eumis2020.government.bg/bg/ec15edb6/Procedure/Info/b8f6fccd-6873-42e8-bf93-5d84351bcb93>

4. Допустими партньори и изисквания

4.1 Допустими партньори за дейностите по ОП РЧР са:

1. Неправителствени организации;
2. Центрове за информация и професионално ориентиране;
3. Читалища;
4. Работодатели -Под „работодател“ се разбира всяко физическо лице, юридическо лице или негово поделение, както и всяко друго организационно и икономически обособено образование (предприятие, учреждение, включително община, организация, кооперация, стопанство, заведение, домакинство, дружество и други подобни), което самостоятелно наема работници или служители по трудово правоотношение, включително за извършване на надомна работа и работа от разстояние и за изпращане за изпълнение на работа в предприятие ползвател;
5. Доставчици на социални и здравни услуги;
6. Социални предприятия и кооперации на хора с увреждания - За целите на настоящата процедура „социално предприятие“ означава предприятие, независимо от правната му форма, което: а) в съответствие със своя учредителен договор, устав или друг правен документ за създаването му, има за основна цел постигането на измеримо, положително социално въздействие, а не генерирането на печалба за своите собственици, членове и акционери, и което: (i) предоставя

услуги или стоки, които генерират социална възвръщаемост и/или (ii) използва метод за производство на стоки или услуги, който въплъщава неговата социална цел; б) използва своята печалба на първо място за постигането на основната си цел и е въвело предварително определени процедури и правила относно всяко разпределяне на печалба между акционери и собственици, което гарантира, че това разпределяне не накърнява основната цел; и в) се управлява по предприемачески, отчетен и прозрачен начин, по-специално чрез включване в управлението на работници, клиенти и заинтересовани страни, засегнати от стопанската му дейност; Кооперации на хора с увреждания съгласно чл. 28. ал 1 от Закона за интеграция на хората с увреждания;

7. Обучаващи организации и институции - За целите на настоящата процедура под „обучителни организации“ ще се разбира организации, които са регистрирани по реда на Закона за ПОО, Закона за народната просвета/ Закона за предучилищното и училищно образование и Закона за висшето образование.

8. Общини;

9. Национално представителни организациите (към момента на обявяване на процедурата) на работниците и служителите (КНСБ и КТ „Подкрепа“) и на работодателите (Асоциацията на индустриалния капитал в България. Българската стопанска камара, Конфедерацията на работодателите и индустриалците в България. Българската търговско-промишлена палата и Съюзът за стопанска инициатива).

4.2 Допустими партньори за дейностите по ОП НОИР:

1. Детски градини;

2. Училища;

3. Юридически лица с нестопанска цел, определени за извършване на общественополезна дейност;

В случаите на желание за партньорство от страна на училищата и детските градини (за дейностите по ОП НОИР) следва да се представят идентифицирани и анализирани нужди за включване на предложените дейности, като за целта се представят и съответни доказателства по преценка на кандидат-партньора.

Важно! Партньори, които изпълняват проекти по процедури BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и на учениците, търсещи или получили международна закрила“ и BG05M2OP001-3.001 „Подкрепа за предучилищното образование и подготовка на деца в неравностойно положение“ при кандидатстване по настоящата процедура следва да опишат как ще се разграничават и надграждат проектите, с цел избягване на двойно финансиране, ако проектите се застъпват в периода на изпълнение.

(ЗА ОП „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“)

Допустимо е една неправителствена организация да бъде партньор в проектното предложение и да изпълнява дейности по ОП РЧР и ОП НОИР. В този случай е необходимо партньорът да отговаря на изискванията и на двете ОП и да си опише капацитета на неправителствената организация за изпълнение на заложените дейности в съответните направления.

4.3 Общи изисквания за допустимост на партньора/ите по ОПРЧР и ОПНОИР:

Партньорът/ите по настоящата процедура трябва да отговарят на следните условия и да докажат:

1. Финансов капацитет - Всеки партньор, който ще разходва средства по проекта, трябва да докаже, че разполага с финансов капацитет (съгласно приложен Счетоводен баланс за текущата финансова година - за периода от 01.01.2018 г. до последния ден на месеца, предхождащ датата на кандидатстване), съобразно Методиката за оценка на финансовия капацитет на кандидатите по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 2020 - Приложение за информация към Условието за кандидатстване. Същото се отнася и за партньори ЮЛНЦ и частни детски градини и училища (ако е приложимо) по ОП НОИР, които следва да представят Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последната приключила финансова година и за текущата година.

2. Оперативен капацитет - приложимо за всички партньори.

Всеки партньор следва да има поне 1 година опит в управление/изпълнение на проекти и/или опит в изпълнение на дейности, подобни на тези включени в проектното предложение.

В случай, че партньорът притежава опит в изпълнение на проекти, информацията следва да обхваща не повече от 3 проекта, изпълнени през последните 5 години.

4.4 Специфични изисквания за допустимост на партньора/ите за дейностите по ОПРЧР:

1. Партньорът е лице, със самостоятелна правосубектност, регистрирано и имащо право да осъществява дейност на територията на Република България в съответствие с действащото българско законодателство (неприложимо за партньори общини).

2. Партньорът отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи, в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013 (неприложимо за партньори, които няма да разходват средства по проекта и за партньори общини).

3. Партньорът е вписан в регистъра на Агенцията за социално подпомагане (АСП) като доставчик на социални услуги, когато ще предоставя или ще участва в предоставянето на социална/и услуга/и.

3.1 Партньорът притежава лиценз от ДАЗД, когато ще предоставя социална услуга за деца по проекта. В случай, че партньорът ще предоставя социална услуга за деца или партньорът ще участва в предоставяне на социална услуга за деца.

4. В случай, че партньорът ще извършва обучение по професионална квалификация, същият следва да притежава активна лицензия от НАПОО за професиите и/или специалностите, по които ще провежда обучението.

5. В случай, че партньорът ще извършва професионално информиране и консултиране, същият следва да притежава активна лицензия за професионално ориентиране, издадена от НАПОО.

6. В случай, че партньорът е организация, предоставяща посреднически услуги на пазара на труда, същият трябва да е регистриран в Агенция по заетостта и да притежава валидно удостоверение за регистрация за извършване на посредническа дейност по наемане на работа.

7. Партньорът е вписан в регистъра на Агенция за хората с увреждания в случай, че е кооперация на хора с увреждания.

4.5 Специфични изисквания за допустимост на партньорите за дейностите по ОП НОИР:

1. Партньори, които изпълняват проекти по процедури BG05M2OP001-3.002 „Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и на учениците, търсещи или получили международна закрила“ и BG05M2OP001-3.001 „Подкрепа за предучилищното образование и подготовка на деца в неравностойно положение“ по ОП НОИР при кандидатстване по настоящата процедура следва да опишат как ще се разграничават и надграждат проектите, с цел избягване на двойно финансиране, ако проектите се застъпват в периода на изпълнение.

2. С цел изпълнение изискването за оперативен капацитет на партньорите ЮЛНЦ по ОП НОИР се признава такъв на ЮЛНЦ, а не само на членовете на неговия екип.

Важно! Организациите, които са партньор в повече от едно проектно предложение следва да опишат и оперативния си капацитет за изпълнение на проекти на местно ниво - местни структури (офис, оборудване и др.); брой лица, заети в местните структури в конкретната община, създадени партньорства на местно ниво и др.

5. Кандидатстване за участие като партньор и оценка на проектните дейност, предложени от кандидат-партньорите

Желаещите кандидат-партньори **подават Заявление за партньорство** – свободен формат с посочено наименование и представяне на организацията, описание на дейността за партньорство, информация за оперативния капацитет включващ опит в управлението/изпълнението на проекти и /или опит в изпълнението на дейности, като тези включени в проектното предложение, както и опит в управлението/изпълнението на проекти и/или изпълнение на дейности на територията на Община Кюстендил.

Към заявлението се прилагат следните документи:

1. Удостоверение за актуално състояние на кандидата, издадено не по-рано от 3 месеца преди крайната дата за подаване на документи. В случай, че кандидатът е регистриран по Закона за Търговския регистър, това обстоятелство ще се проверява по служебен път, съгласно чл. 23, ал. 6 от Закона за Търговския регистър.

2. Организациите, които са партньор в повече от едно проектно предложение следва да опишат и оперативния си капацитет за изпълнение на проекти на местно ниво – местни структури (офис, оборудване и др.); брой лица, заети в местните структури в община Кюстендил, създадени партньорства на местно ниво и др.
3. Декларация на партньора - попълнена по образец (ПРИЛОЖЕНИЕ II към Условиата за кандидатстване).
4. Декларация за минимални и държавни помощи - попълнена по образец (ПРИЛОЖЕНИЕ III към Условиата за кандидатстване), подписана от представляващия партньора.

Декларацията не се попълва от партньори общински/държавни училища и детски градини.

5. Счетоводен баланс за текущата финансова година - за периода от 01.01.2018г. до 30.04.2018 г. съобразно Методиката за оценка на финансовия капацитет на кандидатите по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 2020 - Приложение за информация към Условиата за кандидатстване. **Документите се представят само от партньори, които ще разходват средства по проекта.**
6. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за 2017 г. (само за партньори ЮЛНЦ и частни детски градини и училища по ОП НОИР) и за 2018 г. (за периода от 01.01.2018 г. до 30.04.2018 г.) — изготвени и подписани, съгласно Закона за счетоводството, **/приложимо само за партньори различни от държавните администрации - първостепенни и второстепенни разпоредители с бюджет/. Документите се представят само от партньори, които ще разходват средства по проекта.** В случай, че посочените документи са оповестени в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към датата на кандидатстване и са в идентичен формат на този, в който са подадени към НСИ, това обстоятелство ще се проверява по служебен път съгласно чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ЗТРПЮЛНЦ).

Изискванията за допустимост на партньора/ите по ОПРЧР и ОПНОИР и дейностите, допустими за финансиране са описани в раздел 10 и раздел 11 на условията за кандидатстване по процедурата на адрес:

https://files2020.government.bg/f1b7d0cf-581f-45d7-b7e7-0ca91385777d?access_token=w4Vb4HlaK7qwkV0b0ac21G4zfZn8ervAZh-Di1bD3gLSQ04weiM6aDKJ2kWKFNQcrKQQI3LaaDAPIkUuFd5eXuDRdA0I4gRPsanKI-2DWmAkF3OQUDBUENS0t1EW8ttCcMkCEb1qjA0IG3euCiL1LGsem6_lpULfzQNu-50ez6Gub8Zjz5vxvCvqB5_PkHr3EBm0vBlc0tvGLTDA006X6UnswFKQp5JGkcV7jeFE2XwqB21qixi_3SFeC7WeZ5oONq4fqEvFkSu8PzVe-lxY3-A

Заявлението се подава на хартиен носител в един екземпляр, заедно със съответните приложими документи на адрес: пл. „Велбъжд“ № 1 в деловодството на Община Кюстендил най-късно до 17:00 часа на 08.05.2018 г.

Оценката ще се извършва на два етапа: - допустимост и техническа оценка. Кандидат - партньорите, които не отговарят на Условиата за кандидатстване по процедура

BG05M9OP001-2.018, ще отпаднат на етап оценка по допустимост. Техническата оценка ще се извърши по критериите: финансов капацитет и оперативен капацитет.

Кандидат-партньори, оценени с най-голям брой точки по съответната ОП ще бъдат поканени за партньори в проектното предложение и ще им бъде предложено да подпишат Споразумение за партньорство.

ПЕТЪР ПАУНОВ

Кмет на Община Кюстендил

