



# ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

## МОТИВИ

### КЪМ ПРОЕКТА НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

(Приета с Решение №765/31.01.2011 г. на ОбС-Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 971/25.08.2011 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 174/20.12.2012 г. на ОбС - Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 194/31.01.2013 г. на ОбС - Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 307/30.05.2013 г.; изм. и доп. с Решение №414/29.08.2013г. на ОбС -Кюстендил; изм. и доп. с Решение №537/30.12.2013 г. на ОбС – Кюстендил;изм.и доп. с Решение №605/27.02.2014 г. на ОбС – Кюстендил; доп. с Решение № 723/25.06.2014 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 895/27.11.2014 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 927/29.12.2014 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 986/26.02.2015 г. на ОбС – Кюстендил;изм и доп. с Решение № 1050/30.04.2015 г. на ОбС – Кюстендил; изм и доп. с Решение № 289/29.09.2016 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 384/26.01.2017 г. на ОбС – Кюстендил;изм. и доп. с Решение № 481/25.05.2017 г. на ОбС – Кюстендил; изм. с Решение № 115/03.07.2017 г. на КАС по адм. д. № 85/2017 г., в сила от 02.08.2017 г.; изм. и доп. с Решение № 550/31.08.2017 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 621/30.11.2017 г. на ОбС – Кюстендил; изм. и доп. с Решение № 654/29.12.2017 г. на ОбС – Кюстендил; изм. с Решение № 220/15.12.2017 г., доп. с Определение № 29/2018 г. на КАС по адм. д. № 231/2017 г., в сила от 01.02.2018 г.; изм. и доп с Решение № 947/28.12.2018 г. на ОбС - Кюстендил)

#### **Причини, които налагат приемането и цели, които се поставят:**

1. Съгласно измененията в Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО) са обн. ДВ, бр. 82/18.09.2020 г., държавата подпомага заплащането от родителите на такси, дължими за дейностите по хранене в задължителното предучилищно образование, осъществявано от държавните и общинските детски градини и училища, извън финансираното от държавата. Средствата от държавния бюджет за подпомагане на заплащането на дължими от родителите такси се предоставят по бюджета на съответния първостепенен разпоредител с бюджет. Размерът на средствата и механизмът за тяхното разпределение по общини са регламентирани в РМС № 790/30.10.2020 г. На общините се предоставят по 174 лв. за всяко дете в предучилищна възраст, записано в целодневна или полудневна форма на организация в детска градина/училище. На практика всяка община получи определения норматив за всички обхванати в предучилищно образование 5 и 6-годишни деца.

Съгласно чл.283, ал.11 от ЗПУО, средствата, получени за подпомагане заплащането на такси от родители на деца в задължително предучилищно образование следва да се изразходват при спазване на следните съотношения:

- не по-малко от 50% - за пълно подпомагане заплащането на такси от родителите т.е. освобождаване от такси;
- останалата част – за намаляване размера на таксите (за всички или за част от децата), заплащани от родителите.

Посоченото ограничение е минимално, т.е. няма законова пречка за пълно освобождаване от такси да се използват и повече от 50% от предоставените от държавата средства.

Съгласно чл.283, ал.10 от ЗПУО, условията и редът за пълно и/или частично подпомагане на родителите за заплащане на такси за дейностите по хранене на децата следва да бъдат определени в Наредбите за местните такси и цени на услуги (по чл.9 от ЗМДТ).

Средствата за подпомагане заплащането на такси, дължими от родителите за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование, в изпълнение на чл. 283, ал. 9 от ЗПУО, за община Кюстендил са в размер на 155 556 лв. и са предоставени за 894 деца в предучилищна възраст. Съгласно чл.36 от Наредбата за голяма част от децата в предучилищна възраст родителите са освободени напълно или частично от заплащане на таксата по чл.35, ал.4. Родителите, които не отговарят на някое от условията за освобождаване по чл.36, заплащат такса в размер на 1,60 лв. за един храноден при присъствие на детето в детското заведение, която за 2020 година покрива 54% от разходите за хранителни продукти (без режийните по приготвянето на храна). Останалите средства (46%) се покриваха от други собствени приходи по бюджета на общината. Предложението за намаляване на размера на таксата с близо 19% е в изпълнение на разпоредбите на ЗПУО, като по този начин с предоставените ни по реда РМС № 790/30.10.2020 г. със Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г. (ЗДБРБ 2021г.) средства, ще се подпомогнат родителите при заплащането на такси с 56% от стойността на дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование. Новия размер на таксата за 2021 година покрива 44% от разходите за хранителни продукти (без режийните по приготвянето на храна) за децата в предучилищна подготовка.

2. Съгласно последните изменения в чл. 12, ал.2 на Закона за автомобилните превози (ЗАП), считано от 01.01.2021 г. Удостоверенията за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници и вписването в регистъра на превозни средства към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници се издават от кметовете на общините или от оправомощени от тях длъжностни лица. Съгласно чл. 12, ал.14 от Закона за автомобилните превози общинският съвет определя с Наредба таксата за издаване на удостоверенията за регистрация и за вписване на промени.

В Държавен вестник брой 9 от 02.02.2021 г. е публикувана Наредбата за изменение и допълнение на Наредба 34 от 06.12.1999г. за таксиметров превоз на пътници, в сила от 14.12.1999 г. (*Издадена от министъра на транспорта, Обн. ДВ. бр.109 от 14 Декември 1999г., изм. ДВ. бр.50 от 20 Юни 2000г., изм. ДВ. бр.95 от 21 Ноември 2000г., изм. ДВ. бр.30 от 22 Март 2002г., изм. ДВ. бр.107 от 9 Декември 2003г., изм. ДВ. бр.29 от 9 Април 2004г., изм. ДВ. бр.111 от 21 Декември 2004г., изм. ДВ. бр.23 от 18 Март 2005г., изм. ДВ. бр.58 от 15 Юли 2005г., изм. ДВ. бр.46 от 6 Юни 2006г., изм. ДВ. бр.99 от 8 Декември 2006г., изм. ДВ. бр.103 от 7 Декември 2007г., изм. ДВ. бр.73 от 20 Септември 2011г., изм. ДВ. бр.13 от 14 Февруари 2012г., доп. ДВ. бр.69 от 11 Септември 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.67 от 12 Август 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.33 от 17 Април 2018г., изм. ДВ. бр.53 от 26 Юни 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.9 от 2 Февруари 2021г.*). С промените в Наредба 34 се уточняват детайлно условията и редът за регистрацията и заличаването от регистъра на търговците, които осъществяват таксиметров превоз на пътници, както и самото извършване на таксиметровия превоз. Наредба 34 дава подробни насоки за вида на услугите, които трябва да предоставя кмета

на общината по изпълнение на Закона за автомобилните превози в частта за таксиметров превоз на пътници.

Предоставянето на новите услуги изисква от общините с цел възстановяване на част от разходите по предоставянето им и приемането на такси за тяхното предоставяне, определени при спазване на Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл.7 на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им.

С предложените нови такси се цели:

- привеждане на Наредбата в съответствие с нормативните актове от по-висока степен;
- създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
- възстановяване на част от разходите на общината по предоставянето на услугите;
- постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

Удостоверението за регистрация се издава еднократно без срок на валидност, като до момента се е издавало от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация” и е било с такса от 100 лв., съгласно чл.100, ал.1 от Тарифа №5 за таксите, които се събират в системата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, одобрена с ПМС № 81 от 10.05.2000 г., обн. В ДВ бр.41 от 19.05.2000 г.

3. С оглед изменения на разпоредби в Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) се налага отпадане от Наредбата на една от таксите за услуга, която Община Кюстендил вече не предоставя, а именно „Попълване на приложения по данъчни декларации”. Необходимо е да се направи актуализация на настоящата Наредба, с цел да се приведе в съответствие с разпоредбите на нормативните изисквания.

### **Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба.**

За прилагане на предложените изменения в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кюстендил, не е необходимо разходването на бюджетни средства.

Съгласно чл.8, ал.1 от ЗМДТ Общинският съвет определя размера на таксите при спазване на следните принципи:

- възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
- създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
- постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

В изпълнение на чл.7а от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност, общинска администрация изчисли таксите, които да се заплащат при извършване на тази дейност по Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им, приета с ПМС №1 от 05.01.2012г, за което са приложени:

- Изчислена такса за Вписване в единния таксиметров регистър и издаване на Удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници;

- Изчислена такса Включване в списъците към Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, за всяко конкретно превозно средство и за всеки конкретен водач, който ще извършва дейността от името на регистрирания превозвач, но за своя сметка;
- Изчислена такса за отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници;
- Изчислена такса за издаване на дубликат на Удостоверение за регистрация за таксиметров превоз на пътници.

### **Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите.**

Резултатите, които се очакват от прилагането на измененията и допълненията на Наредбата се свеждат до постигане на целите, наложили приемането на същата и най-вече привеждането ѝ към действащото национално законодателство и създаването на нови услуги. Очакваните допълнителни приходи от предлаганата промяна са в незначителен размер.

### **Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.**

Предлаганото изменение в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кюстендил е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези от европейското законодателство.

Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кюстендил е подзаконов нормативен акт за прилагане на разпоредбите на ЗМДТ и други закони – в случая ЗДБРБ 2021 г., ЗПУО, ЗАП и Наредба 34 от 06.12.1999 г. за таксиметров превоз на пътници, поради което съответствието ѝ с правото на Европейския съюз е предопределено от съответствието на цитираните нормативни актове с правото на Европейския съюз и доколкото тези норми са въведени в националното законодателство на Република България.

Съгласно изискванията на Конституцията на Република България, Закона за нормативните актове, Закона за местните данъци и такси, Закона за местното самоуправление и местната администрация, общинският съвет е компетентният орган да регулира с Наредба отношенията, свързани с местните такси.

Съгласно разпоредбата на чл. 9 от ЗМДТ, Общинският съвет определя с наредба размера на местните такси и цени на услуги. Тази разпоредба в Закона за местните данъци и такси е продиктувана от въвеждането на конституционното изискване на чл. 141, ал. 4 от Конституцията на Република България, съгласно който Общинският съвет определя местните такси по ред, установен със закон. С предоставянето на общините на правото да определят размерите на местните такси и цени на услуги се продължава процеса на финансовата децентрализация и се укрепва местното самоуправление, тъй като най-голямо значение за развитието на процеса е засилването на финансовата самостоятелност и автономност на общините. Един от приходоизточниците в бюджета на общината са местните такси и цени на услуги. Увеличаването на приходите ще доведе до увеличаването на качеството и обхвата на предоставените услуги от общината. При изработването на проекта за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кюстендил, са спазени принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

На основание чл.26, ал.4 изречение второ от Закона за нормативните актове, за да се защитят особено важни обществени интереси и поради това, че от закъснение на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда, а именно спазване изискванията на Закона за предучилищното и училищно образование и Закона за автомобилните превози, уреждащи реда за издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници и за вписване на промени, които влизат в сила от 01.01.2021г. и Наредба 34 от 06.12.1999г. за таксиметров превоз на пътници, срокът за предложения и становища по Проекта на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Кюстендил е 14 дни.

**ИЗЧИСЛЕНА ТАКСА за Вписване в единния таксиметров регистър и издаване на Удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници**

*Чл.6, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кюстендил*

**I. ПРЕКИ РАЗХОДИ- чл. 2, ал. 1 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 1, т. 1 -разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойносттаваната услуга	19,46 лв.	1. часова ставка Дирекция "Икономически дейности"	7,86
			2. часова ставка Дирекция "Местни приходи"	7,94
			3. часова ставка Дирекция "Канцелария, управление на собствеността и човешки ресурси" - деловодство	6,58
			4. време за извършване на услугата Дирекция "ИД" в минути	120,00
			5. време за извършване на услугата Дирекция "МПГ" в	20,00
			6. време за извършване на услугата Дирекция "КУСиЧР"	10,00
2	чл. 2, ал. 1, т. 2 -Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал и на персонала от общата администрация на Община Кюстендил	5,14 лв.	1. часова ставка ръководен персонал	30,84
			2. общо време за извършване на услугата в минути	10,00
3	чл. 2, ал. 1, т. 3-Разходи за материали 1. листа 20	0,50 лв.	хартия-лв./лист	0,02
			тонер-лв./лист	0,01
4	чл. 2, ал. 1, т. 4 - Капиталови разходи, присъщи за остойносттаваната услуга	5,30 лв.	1. инвестиционни разходи (компютърни конфигурации, копирна техника, принтер и скенер)	23 545,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
5	чл. 2, ал. 1, т. 5 - Разходи за външни услуги	5,18 лв.	1. Разходи за външни услуги	95 435,00
			2.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
<b>Всичко преки разходи</b>		<b>35,58 лв.</b>		

**II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ-чл. 2, ал. 2 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 2, т. 1 - Разходи за обучение и повишаване на квалификацията на служителите	1,13 лв.	1. разходи за обучения и квалификация	1 000,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
2	чл. 2, ал. 2, т. 2 - непроменливи разходи за външни услуги	0,73 лв.	1. поддръжка софтуер	650,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
3	чл. 2, ал. 2, т. 3 - Режимни разходи (разходи за стопански нужди)	1,72 лв.	1.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	12,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
			4. разходи за стопански нужди	646 003,00
4	чл.2, ал.2, т.4 - Други непреки разходи	0,71 лв.	1. разходи за офис оборудване	3 545,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	12,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
<b>Всичко непреки разходи</b>		<b>4,28 лв.</b>		

**РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА РАЗХОДА ЗА 1 БР. ВПИСВАНЕ В ЕДИННИЯ ТАКСИМЕТРОВ РЕГИСТЪР И ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ЗА ТАКСИМЕТРОВ ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ**

1.	Преки разходи	35,58 лв.
2.	Непреки разходи	4,28 лв.
	<b>Всичко разходи</b>	<b>39,87 лв.</b>

<b>Такса по чл. 2 от МОРРТ</b>	<b>40 лв.</b>
<b>Такса по чл. 6 от МОРРТ</b>	<b>80 лв.</b>

**ИЗЧИСЛЕНА ТАКСА за Включване в списъците към Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, за всяко конкретно превозно средство и за всеки конкретен водач, който ще извършва дейността от името на регистрирания превозвач, но за своя сметка**

*Чл.6, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кюстендил*

**I. ПРЕКИ РАЗХОДИ-** чл. 2, ал. 1 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 1, т. 1 -разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойностяваната услуга	1,60 лв.	1. часова ставка Дирекция "Икономически дейности"	7,86
			2. часова ставка Дирекция "Местни приходи"	7,94
			3. часова ставка Дирекция "Канцелария, управление на собствеността и човешки ресурси" - деловодство	6,58
			4. време за извършване на услугата Дирекция "ИД" в минути	5
			5. време за извършване на услугата Дирекция "МП" в минути	3
			6. време за извършване на услугата Дирекция "КУСиЧР"	5
2	чл. 2, ал. 1, т. 2 -Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал и на персонала от общата администрация на Община Кюстендил	2,57 лв.	1. часова ставка ръководен персонал	30,84
			2. общо време за извършване на услугата в минути	5,00
3	чл. 2, ал. 1, т. 3-Разходи за материали 1. листа 18	0,45 лв.	хартия-лв./лист	0,02
			тонер-лв./лист	0,01
4	чл. 2, ал. 1, т. 4 - Капиталови разходи, присъщи за остойностяваната услуга	1,33 лв.	1. инвестиционни разходи (компютърни конфигурации, копирна техника, принтер и скенер)	5 886,25
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
5	чл. 2, ал. 1, т. 5 - Разходи за външни услуги	2,59 лв.	1. Разходи за външни услуги	47 717,50
			2.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
<b>Всичко преки разходи</b>		<b>8,53 лв.</b>		

**II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ-**чл. 2, ал. 2 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 2, т. 1 - Разходи за обучение и повишаване на квалификацията на служителите	0,11 лв.	1. разходи за обучения и квалификация	100,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
2	чл. 2, ал. 2, т. 2 - непроменливи разходи за външни услуги	0,06 лв.	1. поддръжка софтуер	50,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
3	чл. 2, ал. 2, т. 3 - Режимни разходи (разходи за стопански нужди)	0,86 лв.	1.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	6,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
			4. разходи за стопански нужди	646 003,00
4	чл.2, ал.2, т.4 - Други непреки разходи	0,35 лв.	1. разходи за офис оборудване	3 545,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	6,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
<b>Всичко непреки разходи</b>		<b>1,38 лв.</b>		

**РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА РАЗХОДА ЗА 1 БР.** Включване в списъците към Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, за всяко конкретно превозно средство и за всеки конкретен водач, който ще извършва дейността от името на регистрирания превозвач, но за своя сметка

1.	Преки разходи	8,53 лв.
2.	Непреки разходи	1,38 лв.
	<b>Всичко разходи</b>	<b>9,92 лв.</b>

<b>Такса по чл. 2 от МОРРТ</b>	<b>10 лв.</b>
<b>Такса по чл. 6 от МОРРТ</b>	<b>20 лв.</b>

**ИЗЧИСЛЕНА ТАКСА за Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници**

*Чл.6, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кюстендил*

**I. ПРЕКИ РАЗХОДИ- чл. 2, ал. 1 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 1, т. 1 -разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойносттаваната услуга	19,46 лв.	1. часова ставка Дирекция "Икономически дейности"	7,86
			2. часова ставка Дирекция "Местни приходи"	7,94
			3. часова ставка Дирекция "Канцелария, управление на собствеността и човешки ресурси" - деловодство	6,58
			4. време за извършване на услугата Дирекция "ИД" в минути	120,00
			5. време за извършване на услугата Дирекция "МП" в	20,00
			6. време за извършване на услугата Дирекция "КУСиЧР"	10,00
2	чл. 2, ал. 1, т. 2 -Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал и на персонала от общата администрация на Община Кюстендил	5,14 лв.	1. часова ставка ръководен персонал	30,84
			2. общо време за извършване на услугата в минути	10,00
3	чл. 2, ал. 1, т. 3-Разходи за материали 1. листа 20	0,50 лв.	хартия-лв./лист	0,02
			тонер-лв./лист	0,01
4	чл. 2, ал. 1, т. 4 - Капиталови разходи, присъщи за остойносттаваната услуга	5,30 лв.	1. инвестиционни разходи (компютърни конфигурации, копирна техника, принтер и скенер)	23 545,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
5	чл. 2, ал. 1, т. 5 - Разходи за външни услуги	5,18 лв.	1. Разходи за външни услуги	95 435,00
			2.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
<b>Всичко преки разходи</b>		<b>35,58 лв.</b>		

**II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ-чл. 2, ал. 2 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 2, т. 1 - Разходи за обучение и повишаване на квалификацията на служителите	1,13 лв.	1. разходи за обучения и квалификация	1 000,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
2	чл. 2, ал. 2, т. 2 - непроменливи разходи за външни услуги	0,73 лв.	1. поддръжка софтуер	650,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
3	чл. 2, ал. 2, т. 3 - Режимни разходи (разходи за стопански нужди)	1,72 лв.	1.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	12,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
			4. разходи за стопански нужди	646 003,00
4	чл.2, ал.2, т.4 - Други непреки разходи	0,71 лв.	1. разходи за офис оборудване	3 545,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	12,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
<b>Всичко непреки разходи</b>		<b>4,28 лв.</b>		

**РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА РАЗХОДА ЗА 1 БР.Отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници**

1.	Преки разходи	35,58 лв.
2.	Непреки разходи	4,28 лв.
	<b>Всичко разходи</b>	<b>39,87 лв.</b>

Такса по чл. 2 от МОРРТ	40 лв.
Такса по чл. 6 от МОРРТ	100 лв.



**ИЗЧИСЛЕНА ТАКСА за Издаване на дубликат на Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници**

*Чл.6, ал.1 от Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кюстендил*

**I. ПРЕКИ РАЗХОДИ- чл. 2, ал. 1 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 1, т. 1 -разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на служителите, които по длъжностна характеристика извършват остойносттаващата услуга	0,75 лв.	1. часова ставка Дирекция "Икономически дейности"	7,86
			2. часова ставка Дирекция "Местни приходи"	7,94
			3. часова ставка Дирекция "Канцелария, управление на собствеността и човешки ресурси" - деловодство	6,58
			4. време за извършване на услугата Дирекция "ИД" в минути	2
			5. време за извършване на услугата Дирекция "МП" в минути	2
			6. време за извършване на услугата Дирекция "КУСиЧР"	2
2	чл. 2, ал. 1, т. 2 -Разходи за възнаграждения и осигурителни плащания на ръководния персонал и на персонала от общата администрация на Община Кюстендил	1,03 лв.	1. часова ставка ръководен персонал	30,84
			2. общо време за извършване на услугата в минути	2
3	чл. 2, ал. 1, т. 3-Разходи за материали 1. листа 20	0,50 лв.	хартия-лв./лист	0,02
			тонер-лв./лист	0,01
4	чл. 2, ал. 1, т. 4 - Капиталови разходи, присъщи за остойносттаващата услуга	1,55 лв.	1. инвестиционни разходи (компютърни конфигурации, копирна техника, принтер и скенер)	13 778,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
5	чл. 2, ал. 1, т. 5 - Разходи за външни услуги	2,59 лв.	1. Разходи за външни услуги	95 435,00
			2.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
<b>Всичко преки разходи</b>		<b>6,41 лв.</b>		

**II. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ-чл. 2, ал. 2 от Методика за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност и разходването им**

№	Вид на разхода	лв. / 1бр.	Коментар	
1	чл. 2, ал. 2, т. 1 - Разходи за обучение и повишаване на квалификацията на служителите	0,00 лв.	1. разходи за обучения и квалификация	0,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
2	чл. 2, ал. 2, т. 2 - непроменливи разходи за външни услуги	0,00 лв.	1. поддръжка софтуер	0,00
			2. брой услуги в Дирекция "ИД"	888,00
3	чл. 2, ал. 2, т. 3 - Режимни разходи (разходи за стопански нужди)	1,97 лв.	1.брой услуги в Община Кюстендил	18 433,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	24,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
			4. разходи за стопански нужди	739 757,00
4	чл.2, ал.2, т.4 - Други непреки разходи	1,71 лв.	1. разходи за офис оборудване	8 564,00
			2. щатни бройки, извършващи услугата	24,00
			3. общо брой на служителите в общинска администрация	245,00
<b>Всичко непреки разходи</b>		<b>3,68 лв.</b>		

**РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА РАЗХОДА ЗА 1 БР. Издаване на дубликат на Удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници**

1.	Преки разходи	6,41 лв.
2.	Непреки разходи	3,68 лв.
	<b>Всичко разходи</b>	<b>10,09 лв.</b>

<b>Такса по чл. 2 от МОРРТ</b>	<b>10 лв.</b>
<b>Такса по чл. 6 от МОРРТ</b>	<b>25 лв.</b>